





# Gedragprotocol De Brug

## Inhoudsopgave

Inleiding	3
Normen, waarden en gedrag	3
Maatregelen	3
Schoolregels op De Brug	4
Methode sociaal emotionele ontwikkeling	5
Pestprotocol	6
Informatie over pesten	6
Preventie	6
Signalen	6
Aanpak door	8
leerkracht	8
ouders	9
intern begeleider	10
directie	10
Protocol ongewenst gedrag	11
bijlage Oepsblad	
Grensoverschrijdend gedrag dat onwerkbaar situaties oplevert	13
Aanpak en sancties	13
Toelichting bij de maatregel time out, schorsing en verwijdering	14
Time out	14
Schorsing	15
Verwijdering	15
Gedrag van ouders	15
Verslagformulier	16
Protocol kindermishandeling	18
Vertrouwenspersonen De Brug	19



### **Inleiding.**

Het pedagogisch klimaat is een belangrijke voorwaarde voor het goed functioneren van leerlingen en leraren op school. Een goed pedagogisch klimaat draagt bij aan het welbevinden van leerlingen en leraren en leidt tot betere leerresultaten en meer werkplezier. Dit protocol gaat over te nemen maatregelen die gewenst gedrag bevorderen.

Door een kind in te schrijven op de De Brug gaan ouders/verzorgers akkoord met dit protocol. In de inschrijfprocedure wordt dat gecommuniceerd.

### **Normen, waarden en gedrag.**

Onderwijs wordt gezien als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders. Om goed onderwijs te kunnen bieden is het belangrijk dat leraren, ouders en leerlingen respect voor elkaar hebben, open en eerlijk met elkaar communiceren en vertrouwen in elkaar hebben. Hiertoe hebben wij gedragsregels opgesteld, die de basis vormen voor een goed en veilig pedagogisch klimaat. Iedereen, onder wie de leerlingen, de teamleden, de ouders en anderen, wordt geacht zich aan die gedragsregels te houden, zich er verantwoordelijk voor te voelen en elkaar er op aan te spreken.

### **Maatregelen.**

Wanneer leerlingen, teamleden, ouders en anderen zich niet aan de gedragsregels houden kunnen maatregelen worden genomen.

De maatregelen naar leerlingen staan in dit protocol nader beschreven.

Teamleden dienen professioneel te werken en te handelen. Bij overtreding van de gedragsregels worden de teamleden aangesproken op hun verantwoordelijkheden in relatie tot hun taak en/of functie.

Ouders/verzorgers, die de gedragsregels (o.a. door fysiek en/of verbaal geweld) overtreden in en nabij de school, worden hierop aangesproken. Indien de communicatie met de ouders niet meer open, opbouwend en constructief kan plaatsvinden, wordt de communicatie gestaakt (afkoel / periode) en uitgesteld tot een later moment. Wanneer er geen vertrouwen is, de basis voor een open, opbouwend en constructieve communicatie in de school, dan adviseert de directie de ouders/verzorgers een andere school voor hun kind te kiezen.



### **Schoolregels op De Brug.**

De volgende regels hangen in elk lokaal en op de gangen:

- a. We praten vriendelijk met en over elkaar.
- b. De school is een wandelgebied.
- c. We werken netjes en precies.
- d. We spelen en werken samen op De Brug.
- e. We gaan respectvol met elkaar en elkaars spullen om.

Deze regels worden in elke groep na elke schoolvakantie met de kinderen besproken.

Aanvullend worden aan het begin van het jaar in elke groep door de kinderen in overleg met de leerkracht groepsregels opgesteld. Deze regels zijn positief verwoord en hangen goed leesbaar aan de wand van het lokaal.

Op de informatieavond aan het begin van het schooljaar vertelt de leerkracht over de groepsregels, de schoolregels en het gedragsprotocol.



## **Methode sociaal-emotionele vorming**

De Brug werkt met het volgende aanbod sociaal emotionele vorming:

Van zomervakantie tot herfstvakantie:

- bespreken schoolregels en opstellen groepsregels
- minimaal drie keer per week groepsvormende spellen uit Zien, boek Spelen om problemen op te lossen, boek Grip op de groep om het proces van forming-storming-norming te bevorderen

In de eerste schoolweek na de herfstvakantie, kerstvakantie, voorjaarsvakantie, meivakantie: drie keer per week groepsvormende spellen.

Overige schoolweken:

- Gedurende het schooljaar staan de positieve eigenschappen van alle kinderen uit groep 1 tot en met 8 centraal in de klas. De leerkracht organiseert activiteiten waardoor kinderen leren elkaar complimenten te maken voor positieve eigenschappen en kwaliteiten. Dit zijn bijvoorbeeld activiteiten zoals het Kinderkwaliteitspel en Het zonnetje van de dag.
- De leerkracht geeft lessen die aansluiten bij wat de groep nodig heeft. Dit bepaalt de leerkracht op basis van eigen observatie en de uitslagen uit Zien. De Leerkracht gebruikt o.a. materiaal uit de methoden Goed Gedaan en Leefstijl.
- De leerkracht werkt gedurende het hele schooljaar met de methode Taakspel. Taakspel is erkend als methode die een veilige positieve sfeer in de groep bevordert, verantwoordelijkheid voor elkaar stimuleert en een preventieve werking heeft op het ontstaan van pesten.
- De kinderen uit de groepen 5 tot en met 8 spelen regelmatig klassikaal het pestkwartet met bijhorende lesactiviteiten.
- In de lessen mediawijsheid is aandacht voor omgangsregels op social media.



## **Pestprotocol**

'Pesten is een subtype van agressief gedrag, waarbij één of meerdere individuen bij herhaling een betrekkelijk machteloze ander aanvalt (aanvallen), vernedert (vernederen), en/of buitensluit (buitensluiten). ' Salmivalli (2010)

In dit document wordt beschreven wat De Brug doet om pesten te voorkomen en op te lossen.

De aanpak is gebaseerd op het boek "Pesten op school. Achtergronden en interventies, F. Goossens, M. Vermande, M. van der Meulen; Den Haag, 2012.

### **Informatie over pesten**

Als er gepest wordt op school zijn alle partijen kwetsbaar: de pester, de gepeste leerling en de omstanders.

Het pesten is een uiting van onmacht. De pester pest om status binnen de groep te krijgen of weet niet hoe hij/zij op een positieve manier vriendschap kan krijgen.

De gepeste leerling weet niet hoe hij/zij zich weerbaar kan opstellen. Hij/zij is vaak eenzaam in de groep.

De omstanders houden zich afzijdig. Ze lopen mee met de pester uit angst om zelf gepest te worden of weten niet wat zij kunnen doen om het pesten te stoppen.

De pester, gepeste en de 'zwijgende omstanders' zijn samen een verkeerd systeem. De pester, gepeste en de 'zwijgende omstanders' kunnen niet als enige uit hun rol stappen: zij houden elkaars gedrag in stand.

Het pesten kan opgelost worden door de complete groep in te schakelen.

### **Preventie**

Door het aanbod sociale emotionele vorming wordt een veilige sfeer bevorderd en pesten tegengegaan.

De school zorgt voor toezicht in de klas, op het schoolplein en tijdens pauzes.

De leerkracht bespreekt het gedragsprotocol met de kinderen.

Ouders krijgen via de website en schoolgids informatie over de aanpak van pesten op De Brug. Daarbij staat vermeld hoe ouders kunnen handelen als gepest wordt.

Periodiek organiseert de school een informatieavond voor ouders over pesten.

De school heeft een pestcoördinator (taak van de intern begeleider) die zich verdiept in anti-pestprogramma's, de invoering daarvan, naleving van de anti-pestafspraken stimuleert en ingrijpt als het mis (dreigt) te gaan.

### **Signalen**

Pesten gebeurt bijna altijd buiten zicht van de leerkracht. Het melden van pesten is daarom heel belangrijk: zonder pesten te melden bij de leerkracht kan deze niets doen.

Leerlingen, ouders en leerkrachten melden signalen van pesten bij de leerkracht van de betreffende groep.

Leerlingen kunnen pesten ook melden bij de twee kindervertrouwenspersonen (Karin Admiraal en Naomi Langelaan).

In de groepen 4 tot en met 8 wordt in september, november, januari, maart en mei een pestenquête afgenomen om het pesten op te sporen.



Hoe merk je dat een kind gepest wordt:

*a. Op school*

*1. Primaire signalen:*

- de slachtoffers worden vaak op een gemene manier geplaagd, bespot en gekleineerd;
- ze worden uitgelachen op een spottende en onvriendelijke manier;
- ze worden fysiek aangepakt en kunnen zich hier niet adequaat tegen verweren;
- ze zijn betrokken bij ruzies waarbij ze zich niet kunnen verdedigen;
- hun bezittingen worden beschadigd;
- ze vertonen blauwe plekken, schrammen, gescheurde kleding, ....

*2. Secundaire signalen:*

- de slachtoffers zijn vaak alleen, ze lijken geen vrienden te hebben;
- ze worden als laatste gekozen, bijvoorbeeld bij het vormen van groepjes;
- ze proberen dicht bij de leerkracht te blijven;
- ze geven een angstige en onzekere indruk;
- ze zien er bang, ongelukkig, neerslachtig en huilerig uit;
- ze vertonen een plotselinge of geleidelijke verslechtering in schoolresultaten.

*b. Thuis*

*1. Primaire signalen:*

- ze komen thuis met gescheurde kleding of bezittingen die stuk zijn;
- ze vertonen verwondingen (blauwe plekken, schrammen, ...) en geven hier een omstreden uitleg voor.

*2. Secundaire signalen:*

- ze brengen geen vriendjes of klasgenoten mee naar huis;
- ze hebben geen goede vriend/vriendin;
- ze worden zelden elders uitgenodigd;
- ze gaan niet graag naar school;
- ze kiezen een vreemde weg om naar school te gaan;
- ze slapen niet goed;
- ze verliezen de belangstelling voor schooltaken;
- ze zien er bang en ongelukkig uit;
- ze vragen of stelen geld (om de pestkoppen om te kopen).

Hoe merk je dat een kind anderen pest

*a. Algemene kenmerken*

1. ze zijn fysiek sterker;
2. ze hebben grote behoefte te overheersen en hun eigen zin te krijgen;
3. ze zijn impulsief, kunnen moeilijk tegenwerking aanvaarden;
4. ze zijn vaak tegendraads naar volwassenen toe;
5. ze worden als stoer aangezien, hebben weinig inlevingsvermogen;
6. ze hebben een relatief positief zelfbeeld.

*b. Op school*

1. Op school treiteren de pesters vaak op een gemene manier: spotten, intimideren, schoppen, dingen stuk maken.  
Ze hebben het vooral gemunt op de zwakkere leerlingen en proberen de meelopers op hun hand te krijgen.
2. Ondervinding leert dat meisjes veelal op een veel subtielere manier pesten, die veel moeilijker op te sporen valt, bijvoorbeeld roddelen, een vriendin afpakken, uitsluiten, ...



## Aanpak van pesten op De Brug.

### REGEL 1:

Een belangrijke stelregel is dat het inschakelen van de leerkracht niet wordt opgevat als klikken. Vanaf de kleutergroep brengen we kinderen dit al bij: "Je mag niet klikken, maar.....als je wordt gepest of als je ruzie hebt met een ander en je komt er zelf niet uit, dan mag je hulp aan de leerkracht vragen. Dit wordt niet gezien als klikken". Deze regel geldt ook voor de ouders van alle kinderen.

### REGEL 2:

Een tweede stelregel is dat een 'zwijgende omstander' ook de verantwoordelijkheid heeft om het pestprobleem bij de leerkracht aan te kaarten. Alle leerlingen zijn immers verantwoordelijk voor een goede sfeer in de groep.

### REGEL 3:

Samenwerken zonder bemoeienissen: School en gezin halen voordeel uit een goede samenwerking en communicatie. Dit neemt niet weg dat iedere partij moet waken over haar eigen grenzen. Het is bijvoorbeeld niet de bedoeling dat ouders naar school komen om eigenhandig een probleem voor hun kind op te komen lossen. Wel kunnen ouders op school samen met de leerkracht en hun kind naar een oplossing zoeken. Daarbij worden afspraken gemaakt voor op school en thuis.

## Actie bij melding van pesten

### Leerkracht:

1. Er vindt een gesprek plaats tussen de pester en de gepeste leerling onder leiding van de eigen groepsleerkracht. (Wanneer het pesten gebeurt bij leerlingen uit twee verschillende klassen zijn beide leerkrachten bij dit gesprek). De pester en de gepeste leerling zoeken samen een oplossing om het pesten te stoppen en spreken af hoe ze zich voortaan ten opzichte van elkaar gedragen.
2. De leerkracht legt dit gesprek vast in een pestnotitie in ParnasSys bij beide leerlingen.
3. Als het pesten toch doorgaat, of als er meer dan twee leerlingen bij het pesten betrokken zijn, dan vindt een gesprek met de hele klas plaats. Zodat de complete groep samen bedenkt welke andere rol ieder kind moet nemen.  
Dit gesprek verloopt in fasen:

#### *a. De ik-boodschap*

De leerkracht geeft door middel van een heel duidelijke ik-boodschap te kennen, dat er in de klas een probleem is dat hij niet alleen kan oplossen, maar dat wel opgelost moet worden. Daarbij noemt hij heel duidelijk de probleemsituatie en vraagt de leerlingen oplossingen te geven.

#### *b. Het verzamelen van oplossingen*

De leerlingen geven allerlei oplossingen voor aanpak. Soms lukt dat niet direct. Als de leerkracht laat merken dat het hem ernst is door de leerlingen wat meer tijd te geven oplossingen aan te dragen, zullen ze in die periode de gepeste leerling wat meer met rust laten. In deze fase mag nog niet gereageerd worden op de oplossingen. Na verloop van tijd komt een aantal oplossingen, meestal van de leerlingen uit de zwijgende middengroep.

#### *c. Het evalueren van oplossingen*



Alle oplossingen die nadelig zijn voor de gepeste leerling of voor de pester worden geschrapt. Op die manier geeft de leerkracht aan dat hij geen partij kiest, maar aan alle leerlingen veiligheid wil bieden.

*d. Het concretiseren van de oplossingen*

Voor iedereen moet duidelijk zijn hoe de geselecteerde oplossingen uitgevoerd gaan worden. Wie doet wat wanneer en hoe? Zet dit op papier en hang het aan de wand. Vertel de kinderen dat deze oplossingen dagelijks geëvalueerd gaan worden in een klassengesprek.

4. De leerkracht informeert de ouders van alle leerlingen via de mail over het pesten en over de gekozen oplossing. De leerkracht stuurt hierbij de tips voor ouders mee.
5. De leerkracht legt in een groepsnotitie in ParnasSys vast wat gebeurd is en hoe het opgelost is.
6. De leerkracht licht de pestcoördinator in en geeft aan welke ondersteuning nodig is.
7. De leerkracht evalueert met de klas de gekozen oplossingen in het begin dagelijks en daarna wekelijks. Leerkracht en kinderen geven elkaar complimenten voor alles dat goed gaat. Voor dingen die nog steeds niet goed gaan neemt de leerkracht opnieuw stap 1 tot en met 6.
8. De leerkracht informeert ouders regelmatig over de resultaten van de aanpak tot het pesten voorbij is.
9. Wanneer het pesten voortduurt organiseert de leerkracht een gesprek tussen:
  - o pester, ouder, leerkracht en intern begeleider om samen tot een oplossing te komen
  - o gepeste, ouder, leerkracht en intern begeleider om samen tot een oplossing te komen

Ouders:

Ouders helpen hun kind door thuis met het kind te praten over de rol die het neemt bij het pesten in de klas. Wat kan het kind doen om het pesten te stoppen? Hoe kunnen de ouders hun kind daarbij helpen? Ouders vinden deze informatie in de mail van de leerkracht:

*Wat kun je thuis doen als je kind gepest wordt:*

- Bespreek dit met de leerkracht.
- Bekijk met uw kind filmpjes over pesten en lees boeken over pesten.
- Geef uw kind veel complimenten, help het zijn zelfrespect terug te krijgen.
- Stimuleer uw kind in iets waar het in uit kan blinken: een sport, muziekinstrument bespelen, een hobby. Dat helpt het zelfrespect te verhogen en maakt het kind minder kwetsbaar..
- Blijf in gesprek met uw kind. Geef adviezen om een eind aan het pesten te maken.
- Steun je kind in het idee dat er een eind aan komt: het blijft niet altijd zo.
- Laat uw kind opschrijven wat het heeft meegemaakt.
- Kijk mee op de sociale media.
- Vraag hulp aan de intern begeleider, de schoolmaatschappelijk werkster, het CJG of uw huisarts

*Wat kun je thuis doen als je kind pest.*

- Neem het probleem serieus.
- Raak niet in paniek: elk kind loopt kans pester te worden.



- Probeer achter de mogelijke oorzaak van pesten te komen.
- Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet.
- Besteed aandacht aan uw kind.
- Kijk mee op de sociale media.
- Stimuleer uw kind in iets waar het in uit kan blinken: een sport, muziekinstrument bespelen, een hobby. Op die manier hoeft het kind niet langer door pesten respect af te dwingen.
- Vraag hulp aan de intern begeleider, de schoolmaatschappelijk werkster, het CJG of uw huisarts

*Wat kun je thuis doen als in de klas van je kind gepest wordt, waarbij je kind bij de zwijgende meerderheid hoort.*

Alle ouders kunnen een bijdrage leveren aan het voorkomen en bestrijden van pesten, ook ouders van leerlingen zonder pestprobleem. Ook leerlingen die niet direct betrokken zijn bij pesten kunnen namelijk hinder ondervinden van de situatie.

Enkele aandachtspunten:

- Neem het pestprobleem serieus.
- Bespreek met uw kind zijn of haar rol bij het pesten.
- Zoek samen met uw kind naar mogelijkheden om iets aan het pesten te doen.
- Moedig uw kind aan te zeggen wat het wel en niet wil. Leer uw kind samen overleggen en onderhandelen over oplossingen.
- Leer uw kind om hulp te vragen aan u, de leerkracht of aan anderen die het vertrouwt. Dat betekent niet dat u de problemen van uw kind moet oplossen, wel dat u het steunt bij het vinden van eigen oplossingen.

Intern begeleider:

De intern begeleider analyseert de situatie op leerkracht-, groeps- en leerling niveau en begeleidt kinderen, ouders en leerkracht om het probleem op te lossen.

Directie:

Wanneer het pesten ondanks bovenstaande stappen niet stopt, kan de directie besluiten bij leerlingen stappen te nemen uit het protocol ongewenst gedrag ( time-out, schorsen, verwijderen).



## Protocol ongewenst gedrag De Brug

De school stelt grenzen aan kinderen die zich niet aan de schoolregels houden. Doel van onderstaande aanpak is dat kinderen leren van hun vergissingen.

Als een leerling zich niet aan de regels houdt waarschuwt de leerkracht de leerling. Hij benoemt het gedrag dat de leerling *wel* moet laten zien.

Als de leerling daarna opnieuw een regel overtreedt:

### Stap 1

- De leerling wordt buiten de klas gestuurd en vult op de gang een oepsblad in. Door de vragen op de kaart denkt het kind na over wat er mis ging, welke gedragsregel erbij hoort, hoe hij kan zorgen dat het volgende keer wel goed gaat, en hoe hij het goed kan maken met de betrokken personen. Doel is dat het kind leert van zijn fouten.
- Als het oepsblad is ingevuld mag het kind de klas weer in.
- Na schooltijd bespreekt de leerkracht het oepsblad met de leerling. Het kind bedenkt samen met de leerkracht hoe hij kan zorgen dat het voortaan beter gaat in de betreffende situatie.
- De groepsleerkracht licht de ouders/verzorgers in, maakt een notitie in ParnasSys, bewaart het oepsblad in het leerlingdossier en neemt contact op met de intern begeleider als dat nodig is.

### Stap 2

- Als de leerling binnen een maand na het eerste oepsblad opnieuw een schoolregel overtreedt, vult hij buiten het lokaal een oepsblad in. Daarna mag hij de klas weer in.
- Na schooltijd bespreekt de leerkracht het oepsblad met de leerling en de IB of directie.
- De leerkracht licht de ouders van de leerling in, bewaart het oepsblad in het leerlingdossier en maakt een notitie in ParnasSys.
- De leerkracht en de intern begeleider maken een plan om te voorkomen dat een leerling opnieuw de regels overtreedt (stappenplan zorg: observatie, gesprek met leerling, advies specialist inwinnen, ...).

### Stap 3

- Als de leerling binnen een maand na het tweede oepsblad voor de derde keer een schoolregel overtreedt vult hij buiten de klas een oepsblad in. Daarna mag hij de klas weer in.
- Na schooltijd bespreekt de leerkracht het oepsblad met de leerling en de directie en bewaart het oepsblad in het leerlingdossier.
- De leerkracht en de directeur hebben een gesprek met de ouders en de leerling.
- Doel is: inlichten over het voorval, samen met ouders een oplossing zoeken om het gedrag van het kind te verbeteren en tijdspad schetsen: als er niets verbetert gaan we richting schorsing/verwijdering.
- De groepsleerkracht maakt een notitie in ParnasSys en licht de IB in.
- De leerling wordt besproken in het ondersteuningsteam.



#### Stap 4

- Als de leerling binnen een maand na het derde oepsblad voor de vierde keer een schoolregel overtreedt wordt hij naar de directeur gestuurd. Hij vult een oepsblad in. Daarna mag hij een dag de klas niet in. De leerling zit in een aparte ruimte in de school en maakt schoolwerk.
- De leerkracht en de directeur hebben een gesprek met de ouders van de leerling. Doel is: inlichten over het voorval, samen met ouders een oplossing zoeken om het gedrag van het kind te verbeteren en tijdspad schetsen: als er niets verbetert gaan we richting schorsing/verwijdering.
- De groepsleerkracht maakt een notitie in ParnasSys, bewaart het oepsblad in het leerlingdossier en licht de IB in.
- De leerling wordt besproken in het ondersteuningsteam.

#### Stap 5

- Als de leerling binnen een maand na het vierde oepsblad voor de vijfde keer een schoolregel overtreedt wordt hij naar de directeur gestuurd. Hij vult een oepsblad in. Daarna mag hij twee dagen de klas niet in. De leerling zit in een aparte ruimte in de school en maakt schoolwerk.
- De leerkracht en de directeur hebben een gesprek met de ouders van de leerling. Doel is: inlichten over het voorval, samen met ouders een oplossing zoeken om het gedrag van het kind te verbeteren en tijdspad schetsen: als er niets verbetert gaan we richting schorsing/verwijdering.
- De groepsleerkracht maakt een notitie in ParnasSys, bewaart het oepsblad in het leerlingdossier en licht de IB in.
- De leerling wordt besproken in het ondersteuningsteam.

#### Stap 6

- Als de leerling binnen een maand na het vijfde oepsblad voor de zesde keer een schoolregel overtreedt wordt hij naar de directeur gestuurd. Hij vult een oepsblad in. Daarna mag hij drie dagen de klas niet meer in. De leerling zit in een aparte ruimte in de school en maakt zonder hulp schoolwerk.
- De leerkracht en de directeur hebben een gesprek met de ouders van de leerling. Doel is: inlichten over het voorval, inlichten: bij volgende overtreding wordt leerling geschorst.
- De groepsleerkracht maakt een notitie in ParnasSys, bewaart het oepsblad in het leerlingdossier en licht de IB in.
- De directeur licht de leerplichtambtenaar en het bestuur in.

Bij de volgende overtreding gaat het protocol schorsing en verwijdering in.

### **Grensoverschrijdend gedrag dat onwerkbaar situaties oplevert**

Gedragsregels kunnen zodanig worden overtreden dat er sprake is van grensoverschrijdend gedrag waardoor een onwerkbaar situatie ontstaat.

Hieronder wordt verstaan:

- fysiek geweld gebruikt wordt naar anderen, verbale agressie, agressie naar goederen en voorwerpen, agressie naar zichzelf
- niet meer geluisterd wordt naar degene die voor hem /haar verantwoordelijk is
- het werkklimaat in de groep dusdanig stoort, dat de groep eronder lijdt.

### **Aanpak en sancties bij grensoverschrijdend gedrag**

#### ***Eerste stap***

- De leraar verwijdert de leerling uit het leslokaal en plaatst de leerling bij een leerkracht in een andere groep, bij de intern begeleider of bij de directeur.
- De leraar neemt telefonisch contact op met de ouders/ verzorgers en verzoekt hen na schooltijd op school te komen om het onwerkbaar gedrag van de leerling te bespreken.
- De leraar maakt afspraken met de leerling en ouders/verzorgers om het onwerkbaar gedrag voor de toekomst te voorkomen.
- De leraar maakt in het leerlingendossier een notitie van het incident, het onwerkbaar gedrag en de gemaakte afspraken. Dit formulier (bijlage B) wordt door de ouders/verzorgers voor kennisgeving ondertekend.

#### ***Tweede stap***

- Wanneer een leerling wederom onwerkbaar gedrag vertoont, wordt de leerling verwezen naar de directie.
- De directeur meldt dit telefonisch aan de ouders met het verzoek per direct hun kind van school op te halen.
- De directie beslist over een time-out van één of meerdere dagen; maximaal een week.
- De directie bevestigt het incident, het onwerkbaar gedrag en de time-out maatregel aan de ouders/verzorgers en stelt de leerplichtambtenaar op de hoogte.
- Deze bevestigingsbrief, met bindende afspraken die met de ouders zijn gemaakt wordt toegevoegd aan het leerlingendossier.
- Voor het overige wordt verwezen naar de toelichting bij de maatregel van time-out zoals beschreven op bladzijde 14.

#### ***Derde stap***

- Bij een volgende incident wordt dezelfde werkwijze gevolgd zoals beschreven onder het tweede incident.
- De directie beslist over een tweede time-out of stelt het College van Bestuur van de Stichting Flore voor de leerling te schorsen.
- Ook hier wordt de leerplichtambtenaar geïnformeerd.
- Wanneer de leerling na schorsing wederom onwerkbaar gedrag toont, kan de directie het bevoegd gezag adviseren de leerling van school te verwijderen.



### **Toelichting bij de maatregel van time out, schorsing en verwijdering**

Op De Brug zijn drie vormen van maatregelen te nemen;

- time-out
- schorsing
- verwijdering

De school zorgt bij individuele gevallen voor dossiervorming. Op deze wijze worden afspraken vastgelegd en kunnen onduidelijkheden voorkomen worden. Dossiervorming draagt bij aan een correcte afhandeling van eventuele problemen.

*Time-out* is een maatregel die genomen wordt bij een ernstig tweede incident. Bij een *time-out* heeft de leerling helemaal geen contact meer met de groep. Dus geen gymles, zwemles, klasse-uitjes, etc.

*Schorsing* is aan de orde wanneer de directie of het bevoegd gezag bij ernstig wangedrag van leerling en/of ouders onmiddellijk moeten optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing.

*Verwijdering* is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het College van Bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar is verstoord.

Een beslissing tot time-out, schorsing en verwijdering moet met de uiterste zorgvuldigheid worden genomen.

#### **Time-out**

Een ernstig tweede incident kan leiden tot een time-out met onmiddellijke ingang. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
- De ouders/verzorgers worden onmiddellijk van het incident en de time-out schriftelijk op de hoogte gebracht.
- De time-out maatregel duurt maximaal één week. Daarna kan de leerling worden *geschorst*. In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders.
- De ouders/verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht, een lid van de directie en eventueel de IB-er van de school aanwezig.
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen.
- De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- De time-out maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag.



### **Schorsing**

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing.

### **Verwijdering**

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident (waarbij een formele schorsing reeds heeft plaatsgevonden) welke ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering.

In het vademecum van de Stichting Flore is het reglement van schorsing en verwijdering van leerlingen vastgelegd.

### **Bijlage A: Gedrag van ouders**

Ouders kunnen gedrag vertonen dat er voor zorgt dat leerkrachten niet goed kunnen functioneren of dat de sfeer op school zo verandert dat de leerprestaties negatief worden beïnvloedt. Dat kan bijvoorbeeld door schelden, dreigen of zelfs door het gebruik van fysiek geweld door de ouder/verzorger.

Wanneer de directie en/of het team van leerkrachten het gedrag van een ouder/verzorger zo negatief ervaart en er na gesprekken geen positieve wending aan de situatie kan worden gegeven, zal de directie besluiten tot de volgende procedure:

Gesprek met de ouder/verzorger door de directie en de leerkracht wanneer het om een situatie gaat, die speelt tussen de ouder/verzorger en de leerkracht. Of een gesprek met de directie en een vertegenwoordiger van Stichting Flore als het gaat om een situatie tussen de directie en de ouder/verzorger. Voor dat gesprek wordt de ouder/verzorger schriftelijk uitgenodigd.

In dat gesprek wordt duidelijk gemaakt waarom het gedrag van de ouder/verzorger op de school, richting leerkracht(en) en/of directie onacceptabel is en negatief is voor de school.

Er wordt gecommuniceerd dat het gedrag moet worden veranderd, omdat bij herhaling (één keer) een tijdelijk schoolverbod zal worden opgelegd en bij overtreding daarvan of wanneer na het beëindigen van het tijdelijke schoolverbod opnieuw een negatieve situatie ontstaat zelfs een permanent schoolverbod zal worden opgelegd.

Gedurende een periode van een schoolverbod mag de ouder/verzorger niet meer in het schoolgebouw of op het schoolplein komen. Over de leerprestaties van het kind wordt verder schriftelijke gecommuniceerd.

Wanneer een (tijdelijk) schoolverbod wordt opgelegd zal de directie het bestuur van Stichting Flore, de leerplichtambtenaar van de Gemeente Castricum en de Medezeggenschapsraad daarover informeren.



**VERSLAG INZAKE TIME-OUT, SCHORSING EN/ OF  
VERWIJDERING VAN LEERLINGEN.**

Naam leerling: .....

Geboortedatum: .....

Naam leerkracht: .....

Datum incident: .....

Het betreft ongewenst gedrag tijdens

- lesuren
- vrije situatie
- plein
- elders

Het betreft ongewenst gedrag ten aanzien van

- leerkracht
- medeleerlingen
- anderen t.w. ....

Korte omschrijving van het incident:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ouders/verzorgers op de hoogte gesteld d.m.v.

- huisbezoek
- telefonisch contact

Datum en tijd: .....

Gesproken met:.....

De volgende maatregel is genomen:

- time-out
- schorsing





- o in gang zetten van een procedure tot verwijdering

Datum gesprek ouders/verzorgers en de school: .....  
(zie verder verslag van het gesprek)

Bindende afspraken tussen ouders/verzorgers en de school:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Datum:.....	Datum:.....
Naam ouder/verzorger: .....	Naam leerkracht: .....
Handtekening: .....	Handtekening: .....

## Protocol kindermishandeling

Aandachtsfunctionaris kindermishandeling is de intern begeleider.

Leerkrachten van De Brug zijn dagelijks alert op signalen van kindermishandeling.

Drie keer per jaar vraagt de intern begeleider actief na of de leerkracht signalen van kindermishandeling heeft.

Wat de achterliggende oorzaak is van signalen, is lang niet altijd meteen duidelijk: veel signalen kunnen wijzen op kindermishandeling, maar ook te maken hebben met andere dingen. Als de school met ouders in gesprek gaat over de signalen en de thuissituatie en als zij met elkaar informatie uitwisselen over de ontwikkeling van het kind, dan draagt dat bij aan verheldering, ontkrachting of bevestiging van zorgen.

Bij signalen van mishandeling volgt personeel van De Brug de 5 stappen van de landelijke meldcode:

1. Leerkracht en intern begeleider hebben een gesprek met de ouder(s).
  - a. vertellen welke signalen bij het kind gezien zijn
  - b. vragen of ouders dit beeld herkennen
  - c. hoe is de ontwikkeling van het kind
  - d. is hulp gewenst op school en/of thuis
  - e. ouders worden ingelicht over stap 2 en 3

Dit gesprek wordt vastgelegd in ParnasSys in een 'notitie meldcode'.
2. Als signalen voortduren:
  - a. Leerkracht overlegt met collega's die de leerling en de ouders ook kent en weegt de signalen af.
  - b. Intern begeleider vraagt anoniem advies aan AMK.
  - c. Deze informatie wordt vastgelegd in de lopende notitie ParnasSys.
3. Ouders worden uitgenodigd voor bespreking van het kind in het ondersteuningsteam van de school.
  - a. In dit team worden de signalen, de informatie van collega-leerkrachten, van het kind en het advies van het AMK besproken met ouders, leerkracht, IB en orthopedagoog.
  - b. Doel van het gesprek is analyseren van de situatie en regelen van ondersteuning voor kind, ouders en leerkracht.
  - c. Daarnaast wordt er overlegd óf en wie er een melding doet bij het AMK.
4. Wanneer ouders niet bij de bespreking in het ondersteuningsteam aanwezig waren informeert de intern begeleider ouders over de uitkomsten van de bespreking en de eventuele melding bij het AMK.
5. A: Geen melding bij AMK:
  - Wanneer vanuit het ondersteuningsteam hulp wordt geboden is in het team afgesproken wie de zorg coördineert.
  - Het ondersteuningsteam volgt de effecten van deze hulp en stelt de aanpak zo nodig bij.
  - Tenslotte wordt er nazorg geboden en wordt de aanpak geëvalueerd.

B: Wel melding bij AMK:

  - Intern begeleider doet melding bij het AMK
  - Ouders krijgen van de intern begeleider een afschrift van de melding.
  - IB vraagt advies aan AMK: wat kan de school nu nog doen om de leerling en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen?



### **Vertrouwenspersoon**

Wouter Molenaar en Saskia Kraakman – van Schagen zijn de vertrouwenspersonen voor personeel en ouders van De Brug.